



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.10.2023

№ 2078/46/36

Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 16.08.2021, 14.02.2022, 26.01.2023), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 28.07.2023 № 879-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», от 13.10.2023 № 1162-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», распоряжениями Департамента образования Администрации города Екатеринбурга от 20.06.2023 № 1331/46/36 «Об утверждении Положения о жюри школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург», от 10.07.2023 № 1422/46/36 «Об утверждении положения о системе обеспечения объективности процедур школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург», от 12.10.2023 № 1998/46/36 «О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2023/2024 учебном году», в целях создания качественных организационно-содержательных условий, обеспечения прозрачности и объективности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2023/2024 учебном году

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в 2023/2024 учебном году с 8 ноября по 8 декабря 2023 года (далее – муниципальный этап олимпиады) по 24 общеобразовательным предметам – астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский,

итальянский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады, утвержденным Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.10.2023 № 1162-Д.

2. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады (далее – Порядок), нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады (далее – санитарно-эпидемиологические требования).

3. Создать специальные условия для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4. Установить:

4.1. местами проведения (площадками) муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам общеобразовательные организации в соответствии с приложением № 1;

4.2. единое время начала муниципального этапа олимпиады – 10:00;

4.3. продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями, размещаемыми на официальном сайте НОО «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»;

4.4. перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями;

4.5. сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады в соответствии с Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.10.2023 № 1162-Д.

5. Определить МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» муниципальным координатором муниципального этапа олимпиады.

6. Утвердить:

– организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады (далее – модель олимпиады) (приложение № 2);

– график проведения муниципального этапа олимпиады (приложение № 3);

– количество баллов по 14 общеобразовательным предметам и классам, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение № 4);

– состав ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады, ответственных за информационный обмен в информационной системе «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (РБДО), организацию «горячей линии» (приложение № 5);

– процедуру регистрации участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 6);

– процедуру показа выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады (приложение № 7);

– процедуру рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 8);

– график рассмотрения апелляций муниципального этапа олимпиады (приложение № 9);

– форму заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение № 10);

– форму протокола апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады (приложение № 11);

– квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (приложение № 12);

– форму акта удаления участника муниципального этапа олимпиады (приложение № 13);

– форму акта удаления лиц в случае нарушения Порядка, утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение № 14);

– форму аналитического отчета жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий (приложение № 15).

7. Начальникам районных управлений образования обеспечить:

– организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (приложение № 2, раздел 3);

– контроль организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями.

8. Директору МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» Гагаузу А.Г. обеспечить организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, моделью олимпиады (приложение № 2, раздел 4).

9. Директору МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом учителя» Крюковой Е.М. обеспечить информационно-методическое и организационное сопровождение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью олимпиады (приложение № 2, раздел 5).

10. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения (площадок) муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (приложение № 2, раздел 6);

- создание качественных организационных условий проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями;

- назначение приказом по общеобразовательной организации ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (в том числе за работу с РБДО), организацию общественного наблюдения; ответственных за получение, хранение и конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий, их тиражирование; ответственных за сканирование и загрузку в РБДО выполненных олимпиадных работ; организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, выполнение Порядка и требований.

11. Руководителям общеобразовательных организаций – мест обучения участников муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- создание качественных информационных и организационных условий для обеспечения участия обучающихся в муниципальном этапе олимпиады в соответствии с моделью олимпиады (приложение № 3, раздел 7);

- назначение приказом по общеобразовательной организации ответственных из числа педагогических работников за сопровождение участников с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье обучающихся в пути следования к месту проведения и во время проведения муниципального этапа олимпиады;

- проведение инструктажа по охране труда с обучающимися с регистрацией в журналах охраны труда;

- направление обучающихся в общеобразовательные организации – места проведения (площадки) муниципального этапа олимпиады в соответствии с приложением № 1.

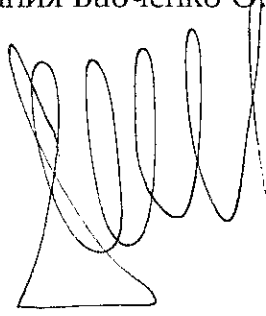
12. Жюри муниципального этапа олимпиады обеспечить оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью

олимпиады (приложение № 2, раздел 8).

13. Апелляционным комиссиям муниципального этапа олимпиады обеспечить принятие и рассмотрение апелляций участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями, моделью олимпиады (приложение № 2, раздел 9).

14. Контроль исполнения распоряжения возложить на заместителя начальника Департамента образования Бабченко О.И.

Начальник Департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke on the right side, positioned between the text 'Начальник Департамента' and 'К.В. Шевченко'.

К.В. Шевченко