

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
Протокол № 1 от «18» августа 2021 г.



Приказ № 1 от «18» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школе № 156

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения – средней общеобразовательной школы № 156 (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы (далее – Комиссия).

1.3. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители Школы.

1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта:

- интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, », приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом Школы.

1.7. При принятии настоящего Положения, в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, учитывается мнение Совета обучающихся Школы, Совета родителей Школы.

2. Структура Комиссии, порядок ее создания.

2.1. Комиссия создается в Школе, из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы. В состав Комиссии может входить директор Школы.

2.2. Общая численность Комиссии определяется 4 человека.

2.3. Члены Комиссии из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на Совете родителей Школы.

2.4. Члены Комиссии из числа совершеннолетних обучающихся избираются на Совете обучающихся.

2.5. Члены Комиссии, представляющие интересы работников Школы, избираются на Общем собрании трудового коллектива.

2.6. Комиссия избирается сроком на один календарный год.

2.7. Утверждение состава Комиссии оформляются приказом директора Школы.

2.8. На первом заседании выбирается председатель из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования.

3. Организация деятельности Комиссии.

3.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

3.2. Комиссия принимает обращения от педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия по поступившим обращениям разрешает возникающие конфликты только на территории Школы, в течение 5-ти дней с момента поступления заявления проводится заседание Комиссии.

3.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лицо, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.

3.7. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Школы, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Школой, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения Школы (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.11. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

3.12. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.13. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.14. Заседание Комиссии оформляются протоколами, хранятся в Школе три года.

4. Права и обязанности членов Комиссии.

4.1. Члены Комиссии имеют право:

–запрашивать дополнительную информацию, документацию, материалы для изучения вопросам по существу обращения.

4.2. Обязанности членов Комиссии:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных обращений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием.

5. Срок действия, порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.

5.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

5.2. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется педагогическим советом Школы. Положение и внесение в него изменений и дополнений вступает в силу со дня их утверждения приказом директора Школы.

5.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575806

Владелец Павлова Наталья Викторовна

Действителен с 25.03.2021 по 25.03.2022